

新县网络信息中心“红城微 权”平台建设采购项目

单一来源采购文件

采购编号：新财采备【2018】61号

采购人：新县网络信息中心

采购代理机构：河南省国贸招标有限公司

二零一八年六月

目 录

第一部分 单一来源采购公告.....	2
第二部分 供应商须知.....	4
第三部分 合同条款.....	13
第四部分 技术规格和要求.....	18
一、总则.....	18
二、技术规格要求.....	18
第五章 附件—响应文件格式.....	35
附件 5-1：响应声明格式.....	35
附件 5-2：投标函附录.....	37
附件 5-3：法定代表人身份证明.....	38
附件 5-4：授权委托书.....	39
附件 5-5：投标分项报价表（格式自定义）.....	40
附件 5-6：资格审查资料.....	40
附件 5-7：河南省政府采购反商业贿赂承诺书格式.....	41
附件 5-8 成交服务费承诺书.....	42
附件 5-9 投标保证金.....	43
附件 5-10 技术部分.....	43
附件 5-11 其他.....	43

第一部分 单一来源采购公告

新县网络信息中心“红城微权”平台建设采购项目 单一来源采购公告

河南省国贸招标有限公司受新县网络信息中心的委托，对其新县网络信息中心“红城微权”平台建设采购项目组织单一来源采购。现欢迎符合相关条件的供应商参加本次采购活动。

一、采购项目名称及编号：

采购项目名称：新县网络信息中心“红城微权”平台建设采购项目

采购项目编号：新财采备【2018】61号

二、采购项目简要说明：

采购内容：基于县政府现有政府网站群内容管理系统开发建设新县 17 个乡镇及 206 个村“红城微权”网络公开平台系统，具体栏目设置包含：村居概况、通知公告、党务村务公开、惠民资金、财务公开、发展党员情况、办事流程、农业服务、监督举报等内容。入口设置在县政府网站首页单独开设一个版块名称是红城微权，把 17 个乡镇和 206 个村以链接形式进入阳光村务网络系统。开发 PC 版、手机客户端（安卓、IOS）、微网版（清风新县微信公众账号）。（具体内容详见招标文件）。

质量标准：合格

交货期：签订合同后 30 日历日内完成供货、安装及调试；

交货地点：采购人指定地点

三、本项目采购预算：434500.00 元

四、拟参与单一来源采购供应商：

河南合正软件有限公司

1、上述供应商，请于 2018 年 6 月 5 日~2018 年 6 月 7 日每天 8:00-11:30，15:00-17:30（北京时间，节假日除外），在新县公共资源交易中心“国贸招标”窗口报名并购买谈判文件。单一来源采购文件售价：人民币 500 元（售后不退）。

2、报名时需提交企业法人营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一营业执照副本），开户许可证，计算机软件著作权全文检索系统登记证书、计算机软件著作权全媒体网站群内容管理系统登记证书、计算机软件著作权移动应用平台登记证书、计算机软件著作权微门户系统登记证书，法人授权书、被授权人身份证原件。以上证件均须提供原件接受查验，并提供加盖公章的复印件一套。

注：供应商到报名地点通过报名后，可在报名人员处获取单一来源采购文件。

五、采用单一来源采购原因：

事由：建设“红城微权”平台需开发软件和采购服务器设备，建设费用较高，而利用新县政府网站现有的网站群内容管理系统、服务器及安全设备进行建设可大大降低费用，缩短建设工期，且后期可实现“红城微权”平台和政府网站群系统数据无缝对接，便于维护和降低维护成本。因此，县纪委监委向县政府办提出建设需求，拟在县政府网站平台上开发建设“红城微权”系统。因县政府网站群系统开发商为河南合正软件有限公司。

鉴于上述原因，根据《政府采购法》第31条的相应规定，本项目拟采用单一来源方式采购。

六、响应性文件接收信息：

响应性文件接收截止时间：2018年6月8日（北京时间）。

响应性文件接收地点：新县公共资源交易中心第二开标厅。

七、协商有关信息：

协商时间：2018年6月11日（北京时间）。

协商地点：新县公共资源交易中心第一评标室。

八、本次采购联系事项：

采购人：新县网络信息中心

联系人：王先生

联系电话：15237670891

地 址：新县朝阳路

采购代理机构：河南省国贸招标有限公司

联系人：项女士

电 话：0376-3275678

地 址：郑州市农业路72号国际企业中心B座三楼东

传 真：0376-3275678

邮 箱：xxzb2010@163.com

监督单位：新县财政局政府采购办

监督电话：0376-2980510

九、本次采购公告发布媒体：《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·新县）》、《新县人民政府网》。

第二部分 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	内 容
	<p style="text-align: center;">说 明</p>
1	项目名称：新县网络信息中心“红城微权”平台建设采购项目 采购编号：新财采备【2018】61号 采购预算金额：434500.00元 注：供应商的报价超过预算金额将否决其投标。
	采购人：新县网络信息中心 联系人：胡先生 联系电话：15237670891 地 址：新县朝阳路
	采购代理机构：河南省国贸招标有限公司 地址：郑州市农业路72号国际企业中心B座三楼东侧 联 系 人：项女士 电 话：0376-3275678
	<p style="text-align: center;">响应文件的编制</p>
10.1	响应文件应包括下列部分： 1：谈判声明格式 2：投标函附录 3：法定代表人身份证明 4：授权委托书 5：投标分项报价及汇总表

	<p>6: 资格审查资料</p> <p>7: 河南省政府采购反商业贿赂承诺书格式</p> <p>8: 成交服务费承诺书</p>
12.1	谈判报价: 谈判报价为全部完成该项目工作内容的费用。
12.2	签订合同后 30 日历日内完成供货、安装及调试。
12.3	质量: 满足招标文件技术规格要求
16.2	<p>该项目谈判保证金为: 捌仟元整</p> <p>供应商的投标保证金必须从企业基本账户转至新县公共资源交易中心投标保证金账户中。投标保证金应于响应性文件递交截止时间前提交至采购人指定的投标保证金的接收单位。</p> <p>账户名称: 新县公共资源交易中心</p> <p>开户行: 中国邮政储蓄银行新县解放路支行</p> <p>账号: 941 007 010 001 320 005</p> <p>行号: 403 516 100 116</p>
17.1	报价有效期: 投标报价应自响应文件接收截止时间起 60 天内保持有效。
18.1	<p>响应文件的递交: 正本份数: 壹份, 副本份数: 肆份, 且正本和副本内容必须一致 (谈判响应文件副本可为正本完整的复印件)</p> <p>注: “投标函附录” 应当单独密封提交。</p>
20	<p>谈判响应文件接收地点: 新县公共资源交易中心开标二厅</p> <p>响应文件接收截止时间及谈判开始时间: 2018 年 6 月 11 日 (北京时间)</p>
谈 判 过 程	
26	<p>评审小组应遵循以下工作程序:</p> <p>1、成立采购小组;</p>

	<p>2、开展谈判;</p> <p>3、确定成交事项。在保证质量和合理价格的基础上商定有关成交事项。</p>
<p>授 予 合 同</p>	
29.1	<p>合同份数：合同一式五份，必须经供方、需方签字盖章，供需双方各保留一份，采购代理机构保留一份，财政局采购办备案一份。</p>

A 说明

1 适用范围

1.1 本单一来源采购文件仅适用于新县网络信息中心“红城微权”平台建设采购项目的采购。

2 定义

2.1“采购人”系指新县网络信息中心。

2.2“采购代理机构”系指本次采购的代理机构即。

2.3“采购方”系指“采购人”和“采购代理机构”。

2.4 “供应商”系指在中国境内注册、具有本采购项目采购能力、向采购代理机构购买单一来源采购文件并提交响应文件的采购单位。

3 合格的供应商

3.1 符合本须知规定的条件,收到采购人或采购代理机构的正式邀请并按规定从采购代理机构获得单一来源采购文件;

3.2 按单一来源采购文件要求提交响应文件;

3.3 遵守供应商各项承诺、义务和纪律。

4 谈判费用

4.1 无论谈判过程中的作法和结果如何,供应商自行承担所有与参加谈判活动有关的全部自身所发生的费用。

B 单一来源采购文件说明

5 单一来源采购文件的构成

5.1 单一来源采购文件用以阐明所需标的物、谈判程序和合同条款等内容;单一来源采购文件由下述部分组成:

(1) 单一来源采购协商时间公告

(2) 供应商须知

(3) 合同条款

(4) 附件一响应文件格式

6 单一来源采购文件的澄清

6.1 供应商对单一来源采购文件如有疑问,需要求采购方进行澄清的,应当在响应性文件递

交截止时间四个工作日前并按谈判邀请中载明的地址以书面形式（包括信函、电报或传真，下同）及时通知到代理机构；代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清，并在其认为必要时，将书面答复发给已购买单一来源采购文件的所有潜在供应商。

7 单一来源采购文件的修改

7.1 采购方保留修改单一来源采购文件的权利，在响应性文件递交截止时间三个工作日前，在政府采购媒体上发布更正公告并将修改的部分以书面形式通知所有已购买单一来源采购文件的潜在供应商，潜在供应商在收到修改通知后应立即以书面形式予以确认。

7.2 为使潜在供应商在准备响应文件时有合理的时间考虑采购方对单一来源采购文件的修改，在必要时，采购方可酌情推迟响应文件递交截止时间，在响应性文件递交截止时间三个工作日前，以书面形式通知已购买单一来源采购文件的所有潜在供应商并在政府采购媒体上发布变更公告。

7.3 单一来源采购文件的修改书或澄清文件将构成单一来源采购文件的一部分，对供应商有同样约束力。

C 响应文件的编写

8 要求

8.1 供应商应仔细阅读单一来源采购文件的所有内容，按单一来源采购文件的要求制作并提供响应文件；供应商应保证所提供的全部资料的真实性、准确性、有效性，并使其对单一来源采购文件的实质性要求作出完全的响应，否则，其响应文件可能被拒绝。

9 谈判语言及计量单位

9.1 单一来源采购文件、响应文件以及来往信函，在未获得采购人特别要求时，应以中文书写。

9.2 除在单一来源采购文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

10 响应文件的组成

供应商应对响应文件的每项内容做详细说明，该说明要有充分的解释和依据。响应文件的编制应包括但不限于以下内容。

10.1 响应文件应包括下列部分：

- (1) 报价声明、投标函附录、技术响应文件；

(2) 资格证明文件;

(3) 符合单一来源采购文件规定的证明文件及供应商认为需加以说明的其它内容。

11 响应文件格式

11.1 供应商应按单一来源采购文件第五部分附件中提供的响应文件格式, 编写、填报响应文件。

12 谈判报价

12.1 供应商提供的报价应为固定总价。

12.2 供应商应按单一来源采购文件第五部分附件中提供的响应文件格式填写报价。成交价格以谈判最终确定报价为准。

13 谈判货币

13.1 响应文件中所有报价的币种一律采用人民币填报。

14 技术响应文件

14.1 供应商须提交证明其采购能力符合单一来源采购文件规定的技术响应文件, 作为响应文件的一部分。

14.2 上述文件可以是文字资料、图纸和数据。

15 供应商资格的证明文件

15.1 供应商必须提交证明其有资格进行谈判和有能力履行合同的文件, 作为响应文件的一部分。

16 谈判保证金

16.1 谈判保证金为响应文件的组成部分之一。

16.2 谈判保证金金额详见本须知前附表。

16.3 谈判保证金用于保护本次谈判免受因供应商的行为而引起的风险。

16.4 未按规定提交谈判保证金或保证金金额不足的, 将被视为无效响应而被拒绝。

16.5 成交的供应商的谈判保证金, 在供应商交纳成交服务费后, 予以无息退还。

16.6 发生以下情况谈判保证金将被没收:

16.6.1 供应商在谈判报价有效期内撤回谈判文件;

16.6.2 供应商在中标后未能在规定期限内签署合同;

16.6.3 供应商在谈判文件中提供虚假材料或严重违法行为的;

17 谈判报价有效期

17.1 谈判报价从响应文件递交之日起，详见本须知前附表。

17.2 特殊情况下，采购方可于谈判报价有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝上述要求而其谈判保证金不被没收。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件，但将要求其相应延长谈判保证金的有效期，有关退还和没收谈判保证金的规定在谈判报价有效期的延长期内继续有效。

18 响应文件的签署及规定

18.1 响应文件的数量详见本须知前附表，在每一份响应文件上要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准。

18.2 响应文件正本必须打印，副本可由正本复制；正本及副本均分别装订成册并经正式授权的供应商代表签字。

18.3 除正本、副本外，供应商应以正本为依据（包括报价表及分项报价表），另制电子版响应文件 1 套，在递交时一同交给采购代理机构（见 19.2）。

18.4 除供应商对错处作必要修改外，响应文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署响应文件的代表签字。

18.5 采购人不接收以电话、传真、邮件形式的响应文件。

D 响应文件的递交

19 响应文件的密封和标记

19.1 供应商应将响应文件正本和副本密封包装，并在包装外面清晰地标明招标编号及供应商名称。同时，将响应声明、报价表、电子版响应文件单独密封一并提交。

19.2 为方便采购方，供应商应将报价表单独密封。每一密封包装上注明“于 XXXX（指单一来源文件中规定的截止日期及时间）之前不准启封”的字样。

19.3 所有响应文件包装物中不得夹带谈判保证金，否则，因此而造成的损失由供应商承担。

20 递交响应文件的截止时间

20.1 所有响应文件都必须按谈判邀请中规定的递交截止时间之前送至接收地点，并交到代理机构处。

20.2 出现第 7.2 款因单一来源采购文件的修改推迟截止日期时，则按采购方修改通知规定的时间递交。

21 迟交的响应文件

21.1 采购方将拒绝接收在递交截止时间后送达的响应文件。

22 响应文件的撤销

22.1 供应商在提交响应文件后可对其响应文件进行撤销，但采购方须在递交截止时间之前收到该撤销的书面通知，并须有经正式授权的供应商授权代表签字。

22.2 供应商对响应文件撤销的通知应按第 18 和 19 条规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“撤销谈判”字样。

22.3 响应文件递交截止时间以后供应商不得擅自撤销响应文件，否则采购方将按 16.8 款的规定没收其谈判保证金。

E 谈判与确定成交候选供应商

23 谈判

23.1 采购方在单一来源文件中规定的时间和地点组织谈判。

23.2 采购方在响应文件递交截止时间后组织谈判预备会，供应商应委派代表准时参加，参加谈判的代表须签名以证明其出席。

24 评审小组

24.1 采购方将按有关规定组建评审小组，其成员由从相关专家库中随机抽取有关技术、经济专家及采购人代表组成。

24.2 评审小组独立开展工作，对响应文件进行审查、澄清、评估。

24.3 评审小组将对供应商的商业、技术秘密予以保密。

25 谈判过程的保密性

25.1 响应文件启封后，凡是与审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授予合同建议等，参与谈判的人员均不得向其他供应商及与谈判无关的其他人员透露。

25.2 谈判过程中，如果供应商试图向采购方或评审小组成员施加任何不正当影响，都将导致其响应被拒绝。

26 谈判过程

26.1、成立采购小组；

26.2、开展谈判；审查内容为响应性文件是否符合单一来源采购文件的要求、内容是否完整、价格构成有无计算错误、文件签署是否齐全、响应性文件是否具有实质响应性以及报价合

理性。

26.3、谈判小组经过谈判后，根据符合采购需求、质量满足要求且报价合理的原则确定与供应商成交。谈判文件如有实质性变动的，谈判小组将以书面形式通知参加谈判的供应商；

26.4、确定成交事项：在保证工程质量和合理价格的基础上商定有关成交事项。

F 授予合同

27 成交通知

27.1 采购人按规定确定成交供应商后，在指定的政府采购信息发布媒体上发布成交公告，同时向成交供应商发出《成交通知书》。

27.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据。

27.3 采购方在发出《成交通知书》后五个工作日内，向未成交的供应商发出通知。

28 变更数量的权力

采购人在授予合同时，保留对单一来源采购文件中规定的标的物数量予以调整的权力。

29 签订合同

29.1 成交供应商在接到《成交通知书》后，应及时与采购人联系，并按照指定的时间、地点与采购人签订合同。

29.2 单一来源采购文件、成交供应商的响应文件及其谈判过程中的澄清和承诺文件等，均为签订合同的依据，成交供应商不得再提出任何背离上述文件内容的条件或要求。

30 成交服务费

30.1 成交供应商应按以下规定向采购代理机构交纳成交服务费。

30.1.1 成交服务费参照原国家计委计价格[2002]1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》所规定的标准收取。

30.1.2 成交服务费按差额定率累进法计算：参照国家发展改革委【2011】534号文规定的代理服务费收费标准及发改价格【2003】857号文规定招标代理费将向成交供应商收取。

30.1.3 成交服务费的交纳方式：在领取成交通知书时，成交供应商按规定的标准以支票、汇票、电汇方式一次性向采购代理机构缴清成交服务费。

第三部分 合同条款

合同协议书

买方（全称）：_____

卖方（全称）：_____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及有关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一 工程内容及交货期限

1、工程内容：_____

2、本工程所涉及的硬件设备和第三方软件的采购规格、数量、价格、技术标准等相关约定见附件1。

3、工程实施期限为 合同签订后_____。

二、合同价款及付款方式

1、合同价款总额为：

人民币_____元（大写：_____）。

2、付款方式：

工程竣工验收合格之日起一个月内，甲方再向乙方支付合同总额的90%，即人民币大写元整（¥_____）；余下10%为质保金，待质保期满后一个月内一次性支付完毕。乙方不负责此项目合同以外的材料、设备的采购费用和服务；如遇到必须增加的设备 and 材料，需要双方根据实际情况做出设计变更，乙方根据确认后的设计变更文件进行采购、服务，甲方按照设计变更追加此部分费用。

3、支付方式：

买方与卖方之间通过_____方式进行结算。

三、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

四、 质量保证_____

五 售后服务

1、本工程的免费保修与维护期限为_____年，自系统交付验收合格之日起计算。

如设备生产厂商对本工程所应用的部分设备的保修期规定超过上述期限的，则该部分设备应当按照生产厂商规定进行免费保修。

2、免费保修与维护期间，买方提供7×24小时的技术支持服务。_____

3、_____

六 知识产权和保密义务

1、知识产权

(1) 双方应当对本合同所涉及的各种软件的知识产权进行约定，以保证本工程使用的软件不会侵犯对方或第三方的知识产权。

(2) 买方保证，对本工程中选用的卖方原有软件拥有相应的使用、修改、升级的权利，严格遵守知识产权及软件版权保护的法律法规，并在本合同所约定的范围内使用本信息系统，

否则应当承担相应的法律责任。

(3) 卖方保证, 对于其提供的软件系统拥有知识产权或已获得权利人的授权, 本工程使用卖方提供的软件不会侵犯第三方的合法权益, 否则卖方应当负责处理索赔或涉诉等各项事宜, 造成买方损失的, 承包方还应当承担赔偿责任。

(4) 对于卖方许可买方使用的软件, 双方应当明确约定买方拥有的使用权、修改权、升级权的具体内容。买方应当依约定使用, 不得超出约定范围。除本合同另有约定外, 买方不得将被许可使用的软件再许可第三方使用。

2、保密

(1) 保密期限为本合同履行期间及本合同终止后3年。甲乙双方可另行约定保密范围, 作为附件。

(2) 在保密期限内, 甲乙双方均有为对方保密的义务。甲乙双方保证, 因履行本合同所获得的对方商业秘密, 仅用于履行本合同项下的义务, 并只为履行本合同的相关人员所知悉。任何一方的相关人员(含离职人员)违反保密义务的, 由该人员所属一方承担全部法律责任; 但法律另有规定的除外。

(3) 本合同履行完毕后, 甲乙双方均应当按照对方要求, 处理所获得的对方有关资料信息或电子文档。

七 违约责任

本合同生效后, 双方均应当全面履行合同义务。任何一方违约, 均应当按照约定承担违约责任, 并赔偿对方由此受到的损失。其中:

1、卖方逾期履约或不履约责任_____

2、买方逾期付款责任_____

3、其它

八 合同的解除和终止_____。

九 不可抗力

1、如果卖方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务，不应被没收履约保证金，也不应承担误期赔偿或终止合同的责任。

2、本条所述的“不可抗力”系指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况如：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、政府行为等事件，不包括卖方的违约或疏忽。

3、在不可抗力事件发生后，卖方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知买方。除买方书面另行要求外，卖方应尽可能继续履行合同义务。如果不可抗力事件影响持续超过30天，双方应通过友好协商在合理的时间内达成关于合同履行的协议。

十 争议解决方式_____。

十一、签订时间

本合同于 _____年___月___日签订。

十二、签订地点

本合同在 _____ 签订。

十三、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十四、合同生效

本合同自 _____生效。

十五、合同份数

本合同一式___份，均具有同等法律效力，买人执___份，卖人执 ___份。

买人： （公章）

卖人： （公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

组织机构代码：

组织机构代码：

地 址：

地 址：

邮政编码:

邮政编码:

法定代表人:

法定代表人:

委托代理人:

委托代理人:

电 话:

电 话:

传 真:

传 真:

电子信箱:

电子信箱:

开户银行:

开户银行:

账 号:

账 号:

第四部分 技术规格和要求

一、总则

1.1 本技术规范及要求适用于新县网络信息中心“红城微权”平台建设采购项目。

1.2 投标人对选用的所有产品、材料、配件等应列出清单，标明产地、品牌、规格、型号、性能并报出单价。

1.3 投标人要对选用的材料提供生产厂商的质量检验证、合格证（进口产品需提供进口货物证明）等相关资料；如出现质量问题，经质量检测部门检测确认并对由此造成的经济损失，由投标人双倍赔偿。

1.4 中标人从设计到现场安装、试运行都要详细记录，最终提出完整的确认文件，验收通过后，相关资料必须移交给采购人。

1.5 本技术规范所使用的标准如与投标人所执行的标准不一致时，按较高标准执行。

二、技术规格要求

序号	采购内容	具体要求
1	平台整体要求	<p>1、平台技术体系要求采用 J2EE 技术体系，满足高负载、大并发需求；可兼容绝大多数浏览器和操作系统，做到无差别访问；中间件采用主流 J2EE 应用服务器，支持主流操作系统，可部署在 windows、Linux 服务器上；支持 DB2、oracle、MySQL、SqlServer 等数据库。系统可满足大规模并发并支持集群部署,支持 web 服务器采用虚拟机技术。</p> <p>2、要求整个平台是有机的整体，实现网站、微网、app 客户端（IOS、安卓）一体化管理。</p> <p>3、平台要采用成熟产品搭建，稳定性高、扩展性强，支持二次开发，提供标准的 webservices 数据服务接口，并提供相关二次开发 Api。</p> <p>4、平台要求具备高安全性，能集成防篡改系统；系统提供 sql 注入防护功能。</p>
2	新城微权 网站群平台要求	<p>站群管理</p> <p>新城微权平台网站群内容管理平台要求能够支持 Mysql、SQL Server、Oracle 专业性数据库的存储，具备运行 224 个站点群强大的信息采编发功能。系统提供站点管理功能，可以建立横向和纵向的站点群。多个站点统一在一个界面上进行管理，并且各站点相互独立，拥有自己的模板、频道、用户，工作流程等等，成为独立的网站系统，具有独立的采、编、发流程，互不干扰，特别要求支持模板包智能创建站点和站点的复制，满足快速建站的功能。</p> <p>功能如下：</p> <p>（1）多站点管理，提供增删改站点</p>

	<p>(2) 支持站点智能创建，可按照预先设置的频道和模板创建新的站点，实现快速创建站点。</p> <p>(3) 站点属性设置关键词、是否评论、水印设置、邮件设置等。</p> <p>(4) 站点语言环境设置：设置站点的语言包，支持多语言。</p> <p>(5) 站点内容模型支持：可站对站点定义内容模型，实现不同内容格式的组织录入。</p> <p>(6) 域名管理要提供集中管理站群的域名。</p> <p>(7) 站点支持内容分发：内容可通过文件复制或 ftp 同步到多个服务器，特别支持一个站点设置多个同步目标，不能只支持一个。</p> <p>(8) 站点全文检索实现针对每个站点系统自动创建索引，实现全文检索。</p> <p>(9) 政府信息发布规范设置可允许通过设置满足政府信息发布标准。</p> <p>2、内容管理</p> <p>(1) 稿件库功能：提供个人稿件库功能，查看个人发起的所有信息。</p> <p>(2) 可视化编辑器：提供所见即所得、具有 word 文档编辑功能的编辑环境</p> <p>(3) 可支持的稿件内容丰富多样，主要包括：普通文本、格式文本 (DOC、PDF……)、各种格式图片、音频、视频、流媒体、专题等。</p> <p>(4) 文档类型支持普通文档、外部链接、外部文件三种类型。支持外部链接和外部文件两种文档内容的类型，可以将连接直接指向某个指定的页面上或者将连接指定到某个指定文件上。</p> <p>(5) 信息来源管理：提供管理，方便参照输入。</p> <p>(6) 信息自动发布和撤稿：可设置时间到时间发布或到时间信息下线。</p>
--	---

	<p>(7) 信息置顶操作：进行置顶和取消置顶操作。</p> <p>(8) 信息置新操作：进行新稿和取消新稿操作。</p> <p>(9) 信息排序操作：支持信息的先后顺序调整操作。</p> <p>(10) 信息导入：支持 XML 格式的信息导入。</p> <p>(11) 信息导出：支持信息的批量图文导出。</p> <p>(12) 信息支持分页：可自动分页或手动进行分页显示。</p> <p>(13) 信息转发：信息可批量转发（复制）到其他权限频道。</p> <p>(14) 信息转移：信息移动到其他权限频道。</p> <p>(15) Word 格式粘贴：WORD 格式粘贴的时候支持去格式、去冗余。</p> <p>(16) WORD 图文粘贴：支持 WORD 格式原文粘贴，带图片自动上传。</p> <p>(17) 支持对 word/wps 和 excel 的直接导入，保存原有格式和图片。</p> <p>(18) 支持表格：可在线操作表格，合并和删除单元行列等。</p> <p>(19) 支持多媒体：可插入常见多媒体信息。</p> <p>(20) 支持一稿多附件：可在信息正文中维护上传多个附件。</p> <p>(21) 支持信息链接替换：在信息正文中链接库自动替换为链接。</p> <p>(22) 信息引用：采编信息的时候可以直接将信息引用的其他频道(包括到其他站点频道)，一稿多发。</p> <p>(23) 信息复制：采编信息的时候可以同时复制信息到其他频道(包括到其他站点频道)，一稿多发。</p> <p>(24) 信息预览：信息录入的时候可预览将来发布效果。</p>
--	---

	<p>(25) 信息选择发布：可选定信息进行静态文件发布。</p> <p>(26) 增量发布：对站点或频道自动发布变化的信息为静态页面。</p> <p>(27) 完全发布：对站点或频道重新生成静态页面。</p> <p>(28) 信息集中管理：提供对已发信息或待审信息的集中管理。</p> <p>(29) 信息版本管理：自动备份修改前的版本，可根据需要恢复。</p> <p>(30) 信息批注：可对流转中的信息进行评论批注。</p> <p>3、频道管理</p> <p>频道/栏目管理要可灵活构建网站频道/栏目结构，提供直观的（树状结构等方式）浏览和编辑界面，相应管理人员能够轻易地定位、检查和控制所有的操作对象（文章信息和模板），并自动生成政府网站群栏目导航（或称为网站地图）。政府网站群可以通过动态信息与网页模板智能性组合而快速创建。</p> <p>具体如下：</p> <p>(1) 按照树型结构分级组织频道。</p> <p>(2) 提供对频道的增删改。</p> <p>(3) 删除该频道的所有信息。</p> <p>(4) 转移频道允许用户将创建好的频道转移到其他频道层次下。</p> <p>(5) 删除此频道，及其子频道和所有信息。</p> <p>(6) 直接预览该频道发布后的实际效果。</p> <p>(7) 表单定义用来个性化设置该频道录入组织信息使用的表单，表单字段类型支持单行文本、多行文</p>
--	---

	<p>本、下拉列表，复选列表、图片、文件、日期、标签。提供对该频道表单的增删改维护。</p> <p>(8) 按照选定的业务模型初试该频道表单。</p> <p>(9) 频道页发布将重新生成网站页面。</p> <p>(10) 实现站点之间的信息共享，接受呈送，复制和引用。共享设置指把一个频道下的信息共享给其它网站，实现跨站点信息的引用。</p> <p>(11) 接收设置是指获取其他频道（或网站）的共享信息，设置允许接收的站点后，这些频道（或网站）的信息就可以被呈送到该频道。</p> <p>(12) 复制和引用可以将该频道的信息自动复制或引用到其他频道，点击“选择”按钮可以选择需要复制和引用的频道。</p> <p>4、工作流</p> <p>(1) 图形化在线制作流程，支持鼠标的拖拽移动，支持邮件和短信息进行通知，要求不采用插件方式实现。</p> <p>(2) 提供对工作流的增加、删除、修改和流程定义等操作。</p> <p>(3) 支持串联工作流和并联工作流，流程设计中各个节点可进行鼠标拖拽进行接点设置，右键进行属性编辑和删除操作, 节点协作支持竞争和会签。</p> <p>(4) 审核用户在此可以对信息进行审核、驳回、添加审核意见等操作，同时用户还具有 workflow 节点属性设置中的其他操作，如编辑及修改信息等。</p> <p>(5) 经过用户审核的信息将被保存在已办工作列表中，用户对信息只具有预览权限。</p>
--	--

	<p>(6) 已审记录里保存的是经过工作流流转并通过全部节点审核的信息，在这里用户可以对信息内容和审批记录进行查看操作。</p> <p>5、模板管理</p> <p>政府网站群模板管理是对整个政府网站群系统显示信息页面的样式、界面进行配置管理的功能，要求对政府网站群中的所有公共页面，可根据需要实时改变页面样式及风格，政府网站群会立即将修改效果显示出来。</p> <p>(1) 可视化模板操作：提供可视化模版编辑器。</p> <p>(2) 模板文件维护：提供各种面向文件的在线操作,可在线管理模板文件夹，提供文件上传、模板包上传，文件的编辑、改名、删除操作。</p> <p>(3) 模板分类别管理，支持首页、频道、正文模板等。</p> <p>(4) 模板包导入：支持 zip 模板包整体导入，自动上传所有资源文件。</p> <p>(5) 版本管理：模板操作均自动保留版本，可以根据需要恢复。</p> <p>(6) 模板库支持：提供模板库，可从模板库中导入模板。</p> <p>(7) 模板支持嵌套：可在模板中嵌套模板。</p> <p>(8) 置标技术：直接在页面中插入标签实现局部内容表现，不需要编写代码。</p> <p>(9) 支持通用模板：复用的地方只需要定义一次。</p> <p>(10) 模板头自定义：允许设置模板头，自由设置 meta 和 keywords 等属性。</p> <p>(11) 样式单在线修改 针对样式单，可以在线编辑修改，直接生效。</p>
--	--

	<p>(12) 自定义资源管理：可定义新的资源文件，在模板中引用。</p> <p>(13) 提供灵活的模板管理，模板要求支持 pc 模板、微信模板、手机模板的维护，模板采用可视化编辑制作技术，支持模板包的上传和导入，模板支持代码高亮编辑方式，提供模板标签库，可在模板中设置标签、拖动复制、右键设置标签属性信息。标签库满足网站表现需求，并支持后期扩展。</p> <p>6、统计分析</p> <p>(1) 提供简单的数据挖掘功能。</p> <p>(2) 网站首页访问统计：每个站点的访问数据，提供首页访问量，可按照时间查看，提供首页计数器。</p> <p>(3) 网站信息访问量统计：信息的访问点击次数。</p> <p>(4) 网站频道访问统计：了解频道的访问情况。</p> <p>(5) 网站流量统计分析：提供独立 IP 流量访问统计。</p> <p>(6) 时间段流量访问统计。</p> <p>(7) 统计图表显示：支持常见图形化的图表反映统计信息。</p> <p>(8) 统计报表输出：可以输出为 excel, 并提供打印功能。</p> <p>(9) 工作量统计：按照组织机构，对每个站点的用户发稿、采纳稿件、驳回情况进行统计, 考核用户工作量。</p> <p>(10) 时间段查询：统计均提供按照时间段进行查询。</p> <p>7、数据库采集</p> <p>提供数据库采集功能，通过字段映射设置可以对其他内容数据库进行抓取采集。</p>
--	--

	<p>主要功能如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 设置源数据库：属性包括数据库类型、主机名称或 IP 地址、端口、数据库名称、用户名、口令等。 (2) 选择表、主键以及需要采集的字段。 (3) 设置目标应用以及频道。 (4) 设置源数据库的内容要到导入的频道（通过系统的频道树进行选择，只允许 选一个 频道），同时要设定导入后信息的状态（例如新建、待审、已审等）。 (5) 设置字段映射：建立源数据库表的字段与信息门户系统的目标字段的对应关系。 (6) 数据导入：用户可以设定数据导入开始执行的时间或立即执行。执行完毕后，其他数据库的信息成功导入本系统的数据库。 <p>8、用户管理</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 用户管理：提供对用户的增删改,可停止和启用用户帐号。 (2) 查看权限：查看权限是查看用户所具有的权限，包括菜单权限、频道权限和操作权限查看日志。 (3) 查看日志：记录用户操作的日志，在这里可以针对用户的所有操作进行查询。 (4) 用户权限设置：设置用户拥有的功能权限。 (5) 用户组管理：提供对用户组的增删改。 (6) 用户组授权：设置用户组拥有的功能权限。 <p>9、权限管理</p>
--	--

	<p>(1) 系统的权限管理分为三种类型，分别是菜单权限、频道权限和操作权限。</p> <p>(2) 菜单权限是为用户分配系统功能模块的使用权限，例如信息管理、模板编辑。</p> <p>(3) 频道权限是设置用户及用户组对各个应用内已存在的频道访问权限。</p> <p>(4) 操作权限是设置用户及用户组对信息的操作权限，包括增加、删除、修改、送审、审核等。</p> <p>10、日志管理</p> <p>整个网站要有日志管理来记录所有操作，做到有据可查，可以根据需要通过多种方式对记录的操作日志进行检索和查询，并进一步分析生成统计信息。系统日志记录所有用户的操作，包括操作类型、操作对象、时间等。用户在此可以根据时间段、用户名、操作对象等属性进行日志查询，同时还具有把日志转移到历史库中的操作。</p> <p>日志分为：</p> <p>(1) 系统日志，记录由系统核心产生的错误及其它信息。</p> <p>(2) 应用日志，记录由应用程序产生的错误及其它信息。</p> <p>(3) 用户日志，记录用户的登录、退出等相关的日志。</p> <p>11、系统相关管理</p> <p>(1) 系统参数配置设置和系统运行相关的参数。设置包括：数据库配置、目录配置、邮件配置。数据库配置提供对数据库连接信息的管理，包括数据库的类型，连接数据库是否使用连接池，数据库服务器的 ip 地址，数据库名称，登录数据库的用户名，登录数据库的密码。目录配置提供整个系统运行涉及的目录和地址参数，系统邮件配置，提供系统的邮件接口设置。</p>
--	---

	<p>(2) 在线用户中显示当前登录系统的用户及其相关信息，如用户 IP、登录时间等。</p> <p>(3) 组织机构方便对人员进行归组管理，系统支持用户属于用户组和组织机构，可按照机构树维护管理。</p> <p>(4) 任务管理是对运行设置的管理。</p> <p>(5) 站点的运行设置是指可以通过时间设定让站点进行自动的、周期性的静态页面发布。</p> <p>(6) IP 安全控制可以设置允许或禁止某些 IP 段用户访问后台系统，从而增加了后台的安全性。</p> <p>12、统一认证单点登陆</p> <p>提供统一认证和单点登录（SSO），严格控制系统访问权限，确保安全准确，支持用户名、密码的认证方式，通过用户身份验证后，用户在各子系统的访问授权由各系统单独维护，无论进入任何一个应用系统，都无须再次认证。功能如下：</p> <p>(1) 系统注册接入及其他系统的入口管理。</p> <p>(2) 可设置验证模式、图片、排列顺序等属性。</p> <p>(3) 系统授权：设置哪些用户拥有使用这些系统，帐号的启用和停用。</p> <p>(4) 用户登录设置：用户进入内容管理后可看到自己有权限的系统，设置密码后以后就可直接进入这些系统。</p> <p>(5) 系统列表：在登录后页面中一个区域列出可使用的系统。</p> <p>(6) 单点登录：点击系统，直接进入该系统。</p> <p>13、音视频功能</p>
--	---

	<p>(1) 音视频媒体资源模型定义可允许自由定义表现数字媒体的数据库结构，如媒体图片、媒体地址、媒体类别、媒体推荐度、媒体简介等属性信息。</p> <p>(2) 支持常见格式，如 asf、rm 等格式。</p> <p>(3) 可实现权限控制，根据需要实现授权访问控制。</p> <p>(4) 展示与查询，可结合模板进行发布，提供组合查询功能。</p> <p>14、内容评论</p> <p>提供对内容的评论和管理功能。要求支持敏感词维护，支持对评论的审批机制，可设置是否审批，评论集中管理，提供评论各页面的模板设置。包含如下功能：</p> <p>(1) 投票调查：提供多主题的投票调查功能，每个站点都可创建维护自己的投票系统。</p> <p>(2) 调查支持多主题：创建调查后，可针对该调查创建多个不同的调查主题项目，实现复杂调查。</p> <p>(3) 调查管理：提供调查主题的列表、增加、删除、修改、开始、结束等功能。</p> <p>(4) 调查支持 ip 控制，允许设置一个 IP 只能投一次。</p> <p>(5) 调查时间段控制，在一定时间段内有效。</p> <p>(6) 调查表现方式支持多种，每个调查都可以支持单选、多选方式。</p> <p>(7) 调查图表显示，可提供饼图或柱状图形直观显示。</p> <p>15、新媒体融合</p> <p>(1) 对微信的支持：可绑定多个微信公众号并进行管理；可对微信菜单进行管理；可以灵活定制微信回复关键字，关键字回复支持文字回复、信息回复和页面回复，并能绑定 cms 的频道实现动态智能回</p>
--	---

		<p>复，提供微信页面的模板定制，并能实现微信页面发布静态化。</p> <p>(2) 移动 APP：通过与 cms 深度整合的移动平台，建设在手机和手持终端上的应用，通过手机和智能终端等新载体为公众提供更快的服务，扩大了服务范围和服务对象，拓展了政府服务渠道，使更多的人可以更方便地获取政府服务。政务 APP 要能支持信息类发布、支持图文、视频、组图、音频、专题、表单的多样化显示，能支持政务各类应用的数据集成，采用平台化、组件化、标准化的方式建设全新高度的政务 APP。</p> <p>(3) 微网网站：在后台系统中使用模板实施手机子网站，采用 HTML5 技术，支持发布为静态页面，用户可根据需要灵活调整页面布局和栏目。</p>
3	<p>全文检索系统</p>	<p>1、该检索功能为网站群全文检索，除了实现内容管理维护的站点能全文检索外，要能满足对非内容管理维护管理的站点提供检索能力，要有模板定制能力，实现和网群页面风格的统一。</p> <p>2、内容管理采编内容的时候将自动创建和更新索引文件，也可以手动执行创建索引，原则上不需要手动运行，手动运行更新索引适合于索引文件损坏等情况。提供一般检索和高级检索两种方式，一般检索只提供一个输入框，对内容进行查询，高级检索提供对频道范围、主题、关键字、摘要、来源和发布时间段这些字段组合检索。</p> <p>3、对网站页面中的附件内的文字信息建立索引和检索机制，附件的格式可以是 html、doc、pdf、xls、ppt、 rtf、 txt 等多种格式的文档。</p> <p>4、除了支持对所有文字信息的全文检索，还支持对标题、作者、时间、分类等文章属性的定位检索；</p> <p>5、支持持大数据量，并且有很好的可扩展性；</p>

		<p>6、检索速度<1 秒；</p> <p>7、支持相关度排序、时间排序以及组合排序。支持对检索的多种处理手段，提供对检索结果的多字段（含标题）联合排序功能；</p> <p>8、支持检索运行日志记录，做到有备可查；</p> <p>9、提供准确、多样、快捷的检索手段，实现对信息的准确快速查找及定位，提供多种检索运算符，包括简单检索和各种组合检索，允许使用文中的任意字、词、句和片段进行检索，提供中文智能拆词技术等。</p> <p>10、支持对检索结果的模板定义，系统提供检索模板包维护，实现符合门户网站整体形象的检索信息查询页和查询结果页面；</p>
4	移动客户端平台	<p>1、移动客户端 app 要求采用移动平台产品构建，可创建管理多个 app 客户端，要求采用混合开发模式，业务部分采用 h5 技术实现；app 能直接对接网站的信息；客户端提供 android 和 ios 两个版本，支持 pad 屏幕适配，能支持 pad 上使用；负责版本发布推广，发布到安卓市场和苹果商店。</p> <p>2、支持启动图更，客户端支持启动图后台配置后客户端启动后更换，可以随时更新启动界面；支持欢迎图更换，支持后台配置 3 张欢迎界面，可以介绍 App 的主要功能和使用提示。</p> <p>3、提供功能菜单管理功能，菜单的各种布局展示，支持九宫格布局，支持横向和竖向布局展示，支持页面模板可视化制作，提供组件并能绑定业务数据，拖拽式定制客户端 UI。</p> <p>4、支持 App 客户端整体风格布局的控制，内置侧滑布局和 tab 底部布局两种模式。</p> <p>5、菜单权限控制，根据后台菜单权限控制显示用户有选线的菜单进行显示。</p>

		<p>6、支持普通用户名和密码登陆，登陆验证接口可以后台配置。</p> <p>7、短信验证登陆，支持采用短信消息接收验证码方式进行登陆。</p> <p>8、提供原生的内容显示，支持图片，视频、附件、焦点图多种显示方式，支持字体设置显示，支持评论和分享功能。</p> <p>9、提供客户端对附件的展示，支持原生方式显示附件，支持附件下载后显示。</p> <p>10、消息服务号 客户端显示消息服务号，可以订阅消息服务号，消息服务号的信息以消息提醒的方式显示到客户端。可以查看服务号的历史消息。</p> <p>11、客户端支持消息推送的接收和消息的显示，消息可以在客户端提示栏进行统治显示，并支持消息详细信息的打开显示。</p> <p>12、自动版本更新，客户端支持版本更新提醒机制，有新版本的时候提示版本更新，自动进行版本的升级。</p> <p>13、客户端支持对 html5 页面的显示，提供页面的返回和关闭功能，可传递用户身份信息到页面。支持持页面调用原生的组件支持，如调用附件解析。</p> <p>14、支持缓存管理，客户端提供数据库和文件缓存处理机制，可清空数据缓存，释放空间。</p>
5	<p>独立发布系统</p>	<p>独立发布系统支持能实现内容维护生产服务器和内容发布服务完全分离。可以部署多台独立发布服务器，安装独立发布软件自动调度发布任务，直接将页面发布生产出来不需要做页面的同步复制工作。这种方式支持以后部署多台发布服务器，满足将来网站群站点数量比较多，发布任务较多时候的需求。</p> <p>主要功能如下：</p>

		<p>1、发布服务的的维护，可以增加多个发布服务器，分配要发布的网站属性信息。</p> <p>2、发布任务管理，可以查看我的发布任务，所有发布任务，显示目前发布服务器下的发布任务，任务执行情况。</p> <p>3、发布服务器以后台线程的方式驻留在系统中，定时触发执行发布任务。</p> <p>支持网站静态化发布，实现网站、微信、手机页面的静态化发布功能；</p> <p>4、提供自动发布、手动发布、静态发布、动态发布功能，可以设置发布计划进行定时发布，支持静态发布独立部署。</p>
6	智能表单系统	智能表单管理系统提供业务数据表单定义，并且直接和内容管理系统集成在一起，针对不同的站点都可以创建智能表单栏目，用户可为某项业务在数据库中增加一个表单，浏览者在前台输入相关数据，管理者就可以登录系统查阅和编辑。比如在后台可以为人事部门添加一个招聘的业务表单，应聘者在单位网站上输入相关信息，单位就可以在后台中查看应聘者资料。
7	红城微权主站点开发实施	实施新县“红城微权”主站点建设内容包括对规划站点和栏目、美工设计界面，模板制作和实施，数据迁移。
8	223个PC站点开发实施	负责实施223个PC版站点的建设工作，建设内容包括对规划站点和栏目、美工设计界面，模板制作和实施，数据迁移。

9	移动客户端开发实施	负责完成“红城微权”平台移动 app，提供 ios、android 客户端两个的界面设计、栏目规划、与网站系统数据对接，完成与业务系统对接。
10	微网开发实施（微信公众账号）	“红城微权”微网站采用 HTML5 技术，为手机浏览器专门定制模板，网站群内容管理平台发布，自适应屏幕大小。风格和栏目与门户网站相对应。224 个站点创建对应的手机微网站。

三、其他要求

1. 以上技术要求均为最低性能及配置要求应满足，其中部分货物技术参数如有与某产品的指标或参数描述相同，并非特指，仅为招标货物质量、档次、水平的参照，评标以功能和性能为主。
 2. 安装、调试、检测、验收及保修等根据不同项目情况可另作详细的文字说明。
 3. **交货期：签订合同之日起 30 日历日内完成供货、安装及调试；**
 4. **交货地点：采购人指定地点**
 5. 投标人须列表报出货物及主要部件的单价、品牌、规格型号等。
 6. 投标人承担项目以上货物的安装、调试、试运行、验收、培训、质保期内的维修保养与其它相关的售后服务的所有费用。
 7. 系统正式上线后至少提供一年的免费服务期。
- 投标人应保证网络连接 24 小时畅通，如有问题，应保证 12 小时内解决问题。

第五章 附件—响应文件格式

附件 5-1：响应声明格式

响 应 声 明

致：_____（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）单一来源采购文件的全部内容，包括修改文件（如有）及有关附件，已经充分理解并掌握了本项目谈判的全部有关情况，同意接受单一来源采购文件的全部内容和条件，愿意以_____的投标报价，交货期_____日历天，按合同约定实施和完成全部内容，修补工程中的任何缺陷。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销响应文件，谈判有效期为：_____日历日。

3. 如我方中标：

(1) 我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

(4) 我方愿意按照规定向采购代理机构缴纳成交服务费。

5. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6. _____（其他补充说明）。

供 应 商：_____

（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（盖章或签字）

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真: _____

邮政编码: _____

年 月 日

附件 5-2：投标函附录

投标函附录

项目名称	
供应商名称	
投标总价	大写： 小写：
交货期（日历天）	
交货地点	采购人指定地点
质量标准	
质量服务期	
备注	

供 应 商（盖章）：

法定代表人或授权委托人：（盖章或签字）

日 期： 年 月 日

附件 5-3：法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：____年____月____日

经营期限：_____

姓名：____ 性别：____ 年龄：____ 职务：____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供 应 商：_____（盖单位章）
_____年____月____日

附件 5-4：授权委托书

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）_____响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

供 应 商：_____（盖单位章）
法定代表人：_____（盖章或签字）
身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）
身份证号码：_____

_____年_____月_____日

附件 5-5：投标分项报价表（格式自定义）

附件 5-6：资格审查资料

- 1、企业法人营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一营业执照副本）；
- 2、计算机软件著作权全文检索系统登记证书
- 3、计算机软件著作权全媒体网站群内容管理系统登记证书
- 4、计算机软件著作权移动应用平台登记证书
- 5、计算机软件著作权微门户系统登记证书。

注：上述证件须附复印件，评标时原件核查。

河南省政府采购反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（投标项目名称）谈判活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次谈判活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

公司法人代表（签字或盖章）：

法人授权代表（签字）：

（公章）

年 月 日

成交服务费承诺书

致：（采购代理机构）

我们在贵公司组织的_____项目（标的物）谈判中若获中标（谈判编号:），我们保证在领取成交通知书时，按单一来源采购文件的规定，以支票、汇票或电汇，按单一来源采购文件的规定向贵公司一次性支付应该缴纳的成交服务费用。

特此承诺！

承诺方法定名称：_____（承诺方盖章）

地址：_____

电话：_____ 传真：_____

电传：_____ 邮编：_____

承诺方授权代表签字：_____

承诺日期：_____

附件 5-9 投标保证金

1、投标保证金票据复印件

<p>贴投标保证金票据复印件</p>

2、告知函

新县公共资源交易中心：

我公司向贵单位提交的_____项目的保证金_____元，请在退还时打入我公司基本账户。

开户行名称：_____

账号：_____

账户名称：_____

该账户为我公司基本账户，贵单位将本项目应退还的投标保证金打入该账户之后一切法律后果由本公司承担。

（公司印章）

年 月 日

3、开户许可证

附件 5-10 技术部分

附件 5-11 其他